

3

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад № 82 «Сказка» г. Волжского Волгоградской области»
(МДОУ д/с № 82)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий *И.И. Гончарова* Руководитель ГО
« 27 » июня МДОУ
приказ д/с № 82
№ 1



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по чрезвычайным ситуациям
и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ)
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 82 «Сказка» г. Волжского Волгоградской области»

г. Волжский



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ) является координирующим органом РСЧС муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 82 «Сказка» г.Волжского Волгоградской области» (далее – Учреждение). Она создается приказом заведующего из наиболее подготовленных и ответственных сотрудников.

1.2. Комиссия по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности в своей работе руководствуется Федеральными законами «О гражданской обороне» (№ 28-ФЗ от 12.02.1998 г.), «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (№ 68-ФЗ от 21.12.1994 г.), Постановлениями Правительства РФ «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (№ 547 от 04.09.2003 г.), «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (№ 794 от 30.12.2003 г.), нормативными документами МЧС РФ, положениями городского звена РСЧС, объектового звена предупреждения и ликвидации ЧС и настоящим Положением.

1.3. Решения КЧС и ПБ, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всем персоналом Учреждения.

1.4. В процессе сбора и обмена информацией о возникшей чрезвычайной ситуации и ликвидации ее последствий КЧС и ПБ Учреждения взаимодействует с комиссией по ЧС и ПБ, штабом ГО и ЧС управления образования и молодежной политики администрации городского округа-город Волжский Волгоградской области (далее - УО и МП).

1.5. Рабочим органом КЧС и ПБ является штаб ГО и ЧС Учреждения, осуществляющий разработку рабочих планов и других документов комиссии. Организацию и руководство повседневной деятельностью КЧС и ПБ осуществляет председатель КЧС и ПБ.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КЧС и ПБ

2.1. Руководство разработкой и осуществлением мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и действиям в условиях ЧС.

2.2. Обеспечение готовности органов управления для действий в чрезвычайных ситуациях, руководство ликвидацией их последствий, организация эвакуационных мероприятий.

2.3. Организация подготовки руководящего состава, а также персонала для умелых и активных действий в чрезвычайных ситуациях.

3. ПРАВА КЧС и ПБ

КЧС и ПБ имеет право:

3.1. В пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения персоналом Учреждения.

3.2. Привлекать персонал Учреждения для ликвидации последствий ЧС.

3.3. Устанавливать в Учреждении в соответствии со сложившейся обстановкой особый режим функционирования объектового звена РСЧС с докладом в КЧС и ПБ УО и МП.

3.4. Прекращать занятия в Учреждении при непосредственной угрозе возникновения ЧС.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КЧС и ПБ

4.1. Повседневная деятельность КЧС и ПБ организуется в соответствии с планом ее работы. Заседания проводятся один раз в квартал, неплановые — по решению председателя. В период между заседаниями решения принимаются председателем и доводятся до всего состава КЧС и ПБ или, в виде поручений, — отдельным ее членам.

4.2. Распределение обязанностей в КЧС и ПБ осуществляется председателем и оформляется в виде функциональных обязанностей штабом по делам ГО и ЧС Учреждения.

4.3. Оповещение членов КЧС и ПБ при угрозе или возникновении ЧС (с получением сигнала, распоряжения) осуществляется дежурной службой Учреждения.

4.5. При угрозе или возникновении ЧС комиссия размещается в кабинете заведующего Учреждением.

5. СОСТАВ КЧС и ПБ

5.1. Руководство КЧС и ПБ Учреждения:

Председатель КЧС и ПБ - заведующий хозяйством.

Состав КЧС и ПБ:

Заместитель председателя КЧС и ПБ - старший воспитатель
Члены комиссии

- старший воспитатель;
- специалист по кадрам;
- старшая медсестра;

5.2. Рабочим органом КЧС и ПБ является штаб по делам ГО и ЧС Учреждения.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Все журналы нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

